

留学生の方の GMSI リサーチ・アシスタント採用について

平成 22 年 7 月 1 日より在留資格が「留学」である学生は、本 GCOE の RA 採用にあたり、資格外活動許可を受ける必要がなくなりました。採用手続きは外国人登録証の在留資格を確認し、行いますが、4 月 1 日付で採用されるには以下の条件を満たす必要があります。

2011 年 4 月 1 日以前に留学ビザの取得と来日を済ませている事。

(来日はパスポートに押印、もしくは外国人登録書に記入される“上陸許可日”の日付で確認します)

RA 給与は 1 ヶ月の研究活動に対しての対価の支払いのため、4 月 2 日以降の来日となった場合は 5 月 1 日付採用となります。

【確認方法】

以下の書類を RA 応募の際、他の書類と一緒に事務局へお持ち下さい。

- ・パスポート
- ・外国人登録書、もしくは区役所等で発行される“登録原票記載事項証明書”

パスポートや外国人登録書の文字が細かいため、コピーや PDF ファイルを送付頂いても読み取れない場合がありますので、一度原本を確認させて頂きたいと思います。

お手数ですが、事務局へお越し頂きますようお願い致します。

22. February 2011

【Regarding Work Permits】

As of July 1, 2010, “Permission to Engage in an Activity Other Than That Permitted under the Status of Residence Previously Granted” (i.e. a work permit) is not longer required to become a GMSI RA so long as your visa category is “College Student”. Upon appointment as a GMSI RA, confirmation of this visa status as well as a copy of your alien registration card will be required

•Be sure to obtain your “College Student” visa and arrive in Japan before April 1, 2011

Your date of arrival will be determined from the immigration stamp in your passport or the “Landing” date printed on your Certificate of Alien Registration (your ID card.)

RA compensation is paid on a full-month basis, so if you arrive in Japan (or obtain the appropriate visa status) on April 2 or later, your RA appointment will not begin until May 1.

【 Please provide the following for confirmation of your residency status (originals only)】

•Passport

•Alien Registration Card*, or receipt of Alien Registration (this is the temporary Alien Registration certification you receive from the city office when registering.)

*Note that when your residency status is renewed or changed, a seal confirming the change will be placed in your passport. However, you must then bring your passport to your local city office (kuyakusho) to register the change on your Alien Registration Card.

The time required for this procedure varies so please start the process early.