

平成 29 年度 国際共同研究・国際インターンシップ派遣のお知らせ

国際共同研究・国際インターンシップ(2ヶ月程度)派遣に関する募集を開始いたします。

※1～2週間の国際会議等への短期派遣は対象外です。

本募集は、2018年3月中旬までの渡航が対象で、派遣は1回に限ります。

対象者は、GMSI プログラム履修生(博士学生およびPD)、「最先端融合科学イノベーション教育研究コンソーシアム」、「国際卓越大学院」に所属するもの(博士学生およびPD)。採択数には限りがあります。指導教員の了解が得られていること。

規約を参照の上、下記の手順により応募願います。

1. 申請者が申請書類を準備し指導教官に提出
2. 指導教官が確認後、事務局あて office@gmsi.t.u-tokyo.ac.jp に電子メールにて送付
3. 事務局より、申請者と指導教官に渡航支援採択の可否を連絡
4. 海外渡航支援が採択された場合のみ、手続き開始

注：・採択の連絡以前に手続きを開始することはできません。

- ・応募は指導教員からの電子メールのみを受け付けます。学生からのメールは受け付けません。指導教員の確認、コメント記入を必ずお願いします。

応募締切：2017年10月31日(火)

Long term international travel support (around two months) for joint research or internship.

※Short term international travel support (one or two weeks) for conference is not applicable.

Eligible travel needs to be completed before mid-March, 2018. An applicant can receive the travel support ONLY once a fiscal year. The allowance has limitation.

The application requires approval from the supervisor.

How to Apply

1. Applicant fills out an application form and submit the form with other required documents to a supervisor.
2. Supervisor review the documents and submit the application and the documents GMSI office (office@gmsi.t.u-tokyo.ac.jp) by email.
3. The result is sent to applicant and supervisor.
4. Applicant may proceed the travel arrangements.

Note

1. The travel arrangements may be started AFTER the application is granted.
2. Only supervisors can submit the application to the GMSI office.
(Submissions from students will be ignored.)
3. The application needs to have approval comments from supervisors.

Submission due : Tuesday, October 31, 2017

ご不明な点は、下記事務局までご連絡下さい。

東京大学大学院工学系研究科機械工学専攻
GMSI プログラム事務局
〒113-8656 東京都文京区本郷 7-3-1
工学部 2 号館 2 階 203 号室
Tel/Fax 03-5841-0696 (内線 20696)
E-mail : office@gmsi.t.u-tokyo.ac.jp
URL : <http://gmsi.t.u-tokyo.ac.jp/>